



**Fundusze
Europejskie**
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



załącznik nr 1 do umowy Nr

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Opracowanie dokumentacji studialnej i aplikacyjnej dla projektu pn.
***„Budowa i przebudowa kanalizacji deszczowej
oraz podczyszczalni ścieków na wylotach kolektorów
deszczowych do rzeki Brdy na terenie miasta Bydgoszczy”***

Grudzień 2015 r.

Spis treści

1. Informacje wstępne.....	3
2. Zakres Prac	4
3. Opracowanie Studium Wykonalności	4
4. Przygotowanie wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami	7
5. Aktualizacje i uzupełnianie dokumentacji aplikacyjno-studialnej na całym etapie oceny formalnej i merytorycznej projektu	8
6. Forma opracowania	8
7. Odbiór przedmiotu zamówienia	8
8. Warunki stawiane przez Zamawiającego Wykonawcy	10
9. Załączniki	11



1. Informacje wstępne

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji studialnej i aplikacyjnej dla projektu pn. „Budowa i przebudowa kanalizacji deszczowej oraz podczyszczalni ścieków na wylotach kolektorów deszczowych do rzeki Brdy na terenie miasta Bydgoszczy” zgodnie z wytycznymi dyrektywy 2000/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej tzw. Ramowa Dyrektywa wodna (tzw. RDW) oraz dyrektywy 2007/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. w sprawie oceny ryzyka powodziowego i zarządzania nim (tzw. Dyrektywa Powodziowa), Szczegółowym opisem osi priorytetowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz zaleceniami dla Beneficjentów, ogłoszonymi na stronie Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej <http://poiis.nfosigw.gov.pl/> lub innych aktualnych na dzień przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.

W ramach projektu pn. „Budowa i przebudowa kanalizacji deszczowej oraz podczyszczalni ścieków na wylotach kolektorów deszczowych do rzeki Brdy na terenie miasta Bydgoszczy” nastąpi realizacja następujących zadań:

1. przebudowa i rozbudowa ul. Glinki na odcinku od ul. Szpitalnej do ul. Bydgoskich Przemysłowców wraz z odwodnieniem nawierzchni.
2. budowa kanalizacji deszczowej i odwodnienia w ulicach:
 - a. Powstańców Warszawy,
 - b. Toruńskiej,
 - c. Saperów,
 - d. Placu Kościeleckich,
3. budowa 4 podczyszczalni wód opadowych i roztopowych na wylotach kolektorów deszczowych do rzeki Brdy.
 - a. Wylot W33 (ul. 19 marca i ul. Poczтовая)
 - b. Wylot W53a na kolektorze K-75 (przy ul. Unii Lubelskiej i ul. Żeglarskiej)
 - c. Wylot W55a na kolektorze K-35 (przy ul. Szamarzewskiego – Osiedle Piaski)
 - d. Wylot W1e na kolektorze K-78a (ulice: Witebska – Przemysłowa - Kapliczna)

Zadanie jest przewidziane do współfinansowania ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.1. Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska, Typ projektu 5. Systemy gospodarowania wodami opadowymi na terenach miejskich.

1.1. Obszar przedmiotu zamówienia

Miasto Bydgoszcz, województwo kujawsko-pomorskie.

1.2. Zamawiający

Zamawiającym jest Miasto Bydgoszcz, w którego imieniu i na jego rzecz działać będzie:

Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy

ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz

tel. 52 582 27 23, fax: 52 582 27 63

e-mail: zarzad@zdmikp.bydgoszcz.pl

godziny pracy Zamawiającego: 7⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku

2. Zakres Prac

Zakres prac przewidzianych do realizacji niniejszym zamówieniem obejmuje opracowanie dla projektu pn.: *„Budowa i przebudowa kanalizacji deszczowej oraz podczyszczalni ścieków na wylotach kolektorów deszczowych do rzeki Brdy na terenie miasta Bydgoszczy”* :

- 1) Studium Wykonalności,
- 2) wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami,
- 3) aktualizacje i uzupełnianie dokumentacji aplikacyjno-studialnej na całym etapie oceny formalnej i merytorycznej projektu.

Maksymalny termin realizacji pkt. 1-2 wynosi 3 miesiące od dnia podpisania umowy. Natomiast termin aktualizacji i uzupełnień dokumentacji aplikacyjno-studialnej (pkt. 3) uzależniony jest od procesu weryfikacji projektu przez Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko na lat 2014 – 2020.

3. Opracowanie Studium Wykonalności

Obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie Studium Wykonalności, które będzie przedstawiać zasadność realizacji projektu, w tym jego zgodność z celami



programu operacyjnego, strategii na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym, optymalnej wysokości dotacji z Funduszu Spójności, kwalifikowalności wydatków, a także określenie czy projekt możliwy jest do zrealizowania i w jakim zakresie, biorąc pod uwagę wymogi wykonalności i trwałości jego efektów. Studium Wykonalności i wnioszek o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami obejmują zadania wyszczególnione w punkcie 1.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zaleceniami zawartymi w OPZ, zasadami współczesnej wiedzy oraz w oparciu o wytyczne dotyczące przygotowania dokumentacji aplikacyjnej i studialnej dla projektu ubiegającego się o dofinansowanie ze środków europejskich w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

3.1. Podstawowe cele Studium Wykonalności

Studium Wykonalności powinno zawierać między innymi:

- a. opis istniejącego system wodno – ściekowego,
- b. analizę popytu,
- c. analizę wykonalności przedsięwzięcia wraz z analizą opcji,
- d. analizę instytucjonalną przedsięwzięcia,
- e. opis projektu,
- f. analizę oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem potrzeby dotyczących przystosowania się i łagodzenia zmian klimatu oraz odporności na klęski żywiołowe wraz z katalogiem ryzyka dla zakresu projektu
- g. plan wdrożenia i funkcjonowania projektu
- h. plan finansowania przedsięwzięcia
- i. analizę finansową i analizę trwałości,
- j. analizę kosztów i korzyści
- k. analizę ryzyka i wrażliwości

Wykonawca w terminie 30 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy przedstawi Zamawiającemu części studium wykonalności (punkty a-f).

Studium wykonalności ma na celu:

- ✓ uzasadnienie potrzeby realizacji projektu,
- ✓ porównanie alternatywnych wariantów realizacji projektu w zakresie m.in. nakładów inwestycyjnych, kosztów eksploatacji, lokalizacji projektu, sposobu oddziaływania na środowisko naturalne, strony technicznej i technologicznej projektu, dostępność wymaganych zasobów,
- ✓ uzasadnienie dokonanego wyboru najlepszego rozwiązania (opcji technicznej i technologicznej) realizacji inwestycji i przedstawić drogę prowadzącą do tego wyboru,
- ✓ wskazanie podstawowych czynników ryzyka, potrzebę bądź nie przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko,



- ✓ udowodnienie pełnej wykonalności projektu: prawną, organizacyjną, techniczną i technologiczną (szczegółowa analiza techniczna i technologiczna) oraz finansową i ekonomiczną (szczegółowa analiza finansowa i ekonomiczna wraz z analizą wrażliwości i ryzyka, analizą występowania pomocy publicznej w odniesieniu do najważniejszych czynników i elementów wpływających bezpośrednio na końcową efektywność projektu),
- ✓ określenie i podział wydatków na kwalifikowane i niekwalifikowane,
- ✓ rozpoznanie możliwości występowania ewentualnych przychodów/dochodów w projekcie oraz dokonanie analizy ich wpływu na poziom dofinansowania.

3.2. Materiały wyjściowe

Zamawiający udostępni Wykonawcy harmonogram planowanych w roku 2016 naborów wniosków o dofinansowanie projektu w trybie konkursowym w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 oraz następujące materiały wyjściowe do opracowania Studium Wykonalności.

Zadanie 1 - Przebudowa i rozbudowa ul. Glinki na odcinku od ul. Szpitalnej do ul. Bydgoskich Przemysłowców wraz z odwodnieniem nawierzchni.

Projekty budowlane uzyskały pozwolenie na budowę. Roboty rozpoczęto w IV kwartale 2015 r, przewidywane zakończenie prac budowlanych na grudzień 2015r.

Zadanie 2 - Budowa kanalizacji deszczowej i odwodnienia w ulicach: 1. Powstańców Warszawy 2. Toruńskiej 3. Saperów 4. Placu Kościeleckich w Bydgoszczy.

Wyłoniono wykonawców do przygotowania projektów budowlanych, kosztorysów oraz specyfikacji technicznych. Przewidywany termin otrzymania dokumentacji przewidziano w I kwartale 2016 r.

Zadanie 3 - Budowa 4 podczyszczalni wód opadowych i roztopowych na wylotach kolektorów deszczowych do rzeki Brdy.

Zamawiający posiada operaty wodnoprawne

- a) Wylot W33 (ul. 19 marca i ul. Poczтовая)
- b) Wylot W53a na kolektorze K-75 (przy ul. Unii Lubelskiej i ul. Żeglarskiej)
- c) Wylot W55a na kolektorze K-35 (przy ul. Szamarzewskiego – Osiedle Piaski)
- d) Wylot W1e na kolektorze K-78a (ulice: Witebska – Przemysłowa - Kapliczna)

na podstawie których wystąpiono o pozwolenia wodnoprawne. Przewidywany termin uzyskania operatów wodno prawnych I kwartał 2016r.

Zlecono opracowanie koncepcji oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Po trzymaniu dokumentów niezwłocznie zostaną one przekazane Wykonawcy. Materiały te stanowić będą podstawę do zlecenia przetargu na opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót w trybie „projektuj i buduj” w latach 2016-2017.



Pismo o braku kwalifikacji do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, a tym samym nie istnieje konieczność uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

W przypadku wystąpienia dodatkowych dokumentów dla zadania będą one przekazywane Wykonawcy niezwłocznie po ich uzyskaniu.

3.3. Obowiązki wykonawcy w zakresie Studium Wykonalności

Wykonawca zobowiązany jest:

- samodzielnie gromadzić i pozyskiwać informacje niezbędne do opracowania Studium Wykonalności,
- pozyskanie i gromadzenie danych niezbędnych do przygotowania Studium Wykonalności, wniosku o dofinansowanie i załączników,
- udzielanie odpowiedzi i uzupełnianie dokumentów w zakresie wynikającym z oceny formalnej i merytorycznej w terminie wyznaczonym przez Instytucje dokonujące oceny wniosku i jego załączników,
- aktualizację Studium Wykonalności, wniosku o dofinansowanie i załączników na całym etapie weryfikacji do rozstrzygnięcia konkursu.

Wszystkie dane zawarte w Studium Wykonalności muszą w pełni odpowiadać stanowi faktycznemu, a ich sposób prezentacji musi pozwalać na łatwą możliwość ich weryfikacji oraz analizy przez ekspertów.

Studium Wykonalności musi być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi dotyczącymi projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020

4. Przygotowanie wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami

Obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzenie wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami dla zadania współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.1. Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska, Typ projektu 5. Systemy gospodarowania wodami opadowymi na terenach miejskich.

Wniosek należy przygotować zgodnie z wymogami umieszczonymi na stronie Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub innych wskazanych w ogłoszeniu o naborze wniosków. Do obowiązków wykonawcy należy



czynny udział w spotkaniach dotyczących w/w wniosku, wprowadzenie niezbędnych poprawek i uzupełnień oraz składania wyjaśnień.

5. Aktualizacje i uzupełnianie dokumentacji aplikacyjno-studialnej na całym etapie oceny formalnej i merytorycznej projektu

Wykonawca zobowiązany jest na całym etapie dokonywania przez Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020, oceny formalnej i merytorycznej dokumentacji aplikacyjnej do dokonywania stosownych aktualizacji i uzupełnień dokumentacji aplikacyjno-studialnej na podstawie uwag Instytucji Zarządzającej.

6. Forma opracowania

Wszystkie opracowania należy wykonać w formie tradycyjnej (papierowej) oraz elektronicznej w formatach otwartych do edycji, tj.: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX oraz w innych formach wymaganych w momencie składania wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami i Studium Wykonalności, a także w formacie zamkniętym PDF, przy czym format ten powinien zostać opracowany w taki sposób aby umożliwił wykonanie dodatkowych egzemplarzy publikacji.

Wykonawca dostarczy wymaganą przez Instytucję Wdrażającą liczbę egzemplarzy w wersji papierowej i elektronicznej (CD/DVD lub na innym nośniku wymaganym przez IW) wraz z dodatkowym egzemplarzem dla Zamawiającego.

7. Odbiór przedmiotu zamówienia

Zasady ogólne odbiorów dokumentacji:

- 1) miejscem odbioru przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego – w Bydgoszczy przy ul. Toruńskiej 174a,
- 2) prace stanowiące przedmiot odbioru zostaną zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- 3) wykaz opracowań i pisemne oświadczenie, o którym mowa powyżej stanowią niezbędne elementy odbioru,
- 4) przyjęciu przez Zamawiającego będzie podlegał jedynie przedmiot Umowy zawierający wszystkie elementy składowe, zgodnie z opisem zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
- 5) w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że przedmiot Umowy w części lub w całości nie został zakończony, ma zastrzeżenia do jego kompletności lub



- wykryje wady, wyznacza termin usunięcia nieprawidłowości, a Wykonawca usunie je na swój koszt,
- 6) odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu nie ujawnionych do tej pory wad dokumentacji,
 - 7) koszty usunięcia wad dokumentacji ponosi Wykonawca - jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający powiadamia go o zamiarze zlecenia tych prac innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy, z możliwością obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy bądź z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 8) Wykonawca akceptuje, że zaangażowany przez Zamawiającego inny Wykonawca może wykorzystać dla usuwania wad, materiały zrealizowane już przez Wykonawcę.

Zasady przekazania i odbioru dokumentacji:

- 1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację objętą przedmiotem Umowy protokołem przekazania przedmiotu Umowy, podpisanym przez obie strony. Protokół przekazania zostanie przygotowany przez Wykonawcę,
- 2) Zamawiający w ciągu 15 dni od otrzymania dokona weryfikacji dokumentacji,
- 3) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niekompletności przedstawionych dokumentów Zamawiający przekaze Wykonawcy pismo wzywające Wykonawcę do uzupełnienia braków w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia otrzymania uwag,
- 4) przy następnych przedstawieniach poprawionych dokumentów, które będą przekazane protokołem przekazania, Zamawiający ma 15 dni na ich weryfikację, natomiast termin usunięcia kolejnych uwag przez Wykonawcę zostanie określony indywidualnie w zależności od rodzaju uwag.
- 5) po zakończeniu prac weryfikacyjnych przez Zamawiającego potwierdzonych pisemną akceptacją przedstawionego przedmiotu Umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu te prace, protokołem odbioru, którego data podpisania jest datą określoną w umowie jako termin ostatecznego odbioru przedmiotu Umowy, wraz z oświadczeniem o ich kompletności, w określonej liczbie,
- 6) protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia stanowi podstawę wystawienia faktury,
- 7) protokół odbioru końcowego dokumentacji podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.



8. Warunki stawiane przez Zamawiającego Wykonawcy

1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie:

1. co najmniej jednej usługi, której przedmiotem było wykonanie Studium Wykonalności dla inwestycji, której przedmiotem była gospodarka wodno-ściekowa na terenie miasta o wartości planowanych robót budowlanych, co najmniej 10.000.000,00 zł brutto i współfinansowanej ze środków unijnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko lata 2007 – 2013,
2. co najmniej jednej usługi, której przedmiotem było sporządzenie wniosku o dofinansowanie dla inwestycji, której przedmiotem była gospodarka wodno-ściekowa na terenie miasta o wartości planowanych robót budowlanych, co najmniej 10.000.000,00 zł brutto i współfinansowanej ze środków unijnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko lata 2007 – 2013,

udokumentuje, że wykazane zadanie zostało wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone.

2) Dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem minimum trzema osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którym zostanie powierzone wykonanie niniejszego zamówienia, gwarantującymi właściwą jakość wykonanych usług, tj.:

1. jedną osobą, która posiada doświadczenie w zakresie sporządzenia minimum jednego Studium Wykonalności dla inwestycji, której przedmiotem była gospodarka wodno-ściekowa na terenie miasta o wartości planowanych robót budowlanych, co najmniej 10.000.000,00 zł i współfinansowanej ze środków unijnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko lata 2007 – 2013,
2. jedną osobą, która posiada doświadczenie w zakresie sporządzania minimum jednego wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami dla inwestycji, której przedmiotem była gospodarka wodno-ściekowa na terenie miasta o wartości planowanych robót budowlanych, co najmniej 10.000.000,00 zł i współfinansowanej ze środków unijnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko lata 2007 – 2013, który został pozytywnie zaopiniowany przez jednostki weryfikujące.



3) Posiadanie sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest udokumentować spełnienie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.:

1. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności.
2. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 25.000,00 złotych.

9. Załączniki

- 7.1. Plan orientacyjny przedstawiający lokalizację zadania
- 7.2. Fiszka opisująca projekt

