

Rzeczpospolita  
PolskaWOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIEUnia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

## Umowa Nr .....

zawarta w Bydgoszczy, w dniu .....2018 r. pomiędzy:

**Miastem Bydgoszcz**, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez:

**Jacka Witkowskiego – p.o. Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy** z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a, 85-844 Bydgoszcz, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bydgoszczy, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”, a

a ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez :

- 1) .....,
- 2) .....,

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz oferty Wykonawcy, Strony zawierają Umowę następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja działań informacyjno-promocyjnych dotyczących publikacji w lokalnej prasie bydgoskiej ogłoszenia - artykułu prasowego informującego o Projekcie pn. „**Budowa bus pasa w ul. Kolbego na odcinku od ul. Grunwaldzkiej do ul. Kormoranów wraz z infrastrukturą towarzyszącą**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 - 2020, w zakresie i na warunkach szczegółowo określonych w niniejszej Umowie, zwanej dalej „Umową” oraz w opisie przedmiotu zamówienia (Część 2).
2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ – część II), stanowi **załącznik Nr 1** do Umowy.
3. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.

### § 2

Termin realizacji Umowy: od daty podpisania Umowy **do dnia 18.05.2018 r.**

### § 3

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy, niepodlegające waloryzacji wynagrodzenie, zgodne z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik Nr 2** do Umowy, w wysokości **netto: \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_) i VAT według stawki \_\_\_\_\_ % na kwotę \_\_\_\_\_ PLN, co daje brutto \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_)**.
2. Kwota wynagrodzenia, określonego w ust. 1 Umowy, obejmuje wszystkie czynności, koszty i opłaty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 Umowy, jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, podatek od towarów i usług, ewentualne zmiany przepisów prawa odnoszące się do przedmiotu zamówienia do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, określone w ust. 1 Umowy, pomniejszone o ewentualne, ustalone w Umowie potrącenia, kary.

#### § 4

1. Rozliczenie finansowe wykonania przedmiotu zamówienia, nastąpi na podstawie faktury, wystawianej przez Wykonawcę z terminem płatności 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze.
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony dołączony do faktury.
4. Wykonawca wystawi faktury określając:
  - 1) Nabywcę: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63,
  - 2) Odbiorcę: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Opiszem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą oraz przepisami regulującymi przedmiotową problematykę.
2. Przystąpienie do realizacji przedmiotu zamówienia jest możliwe tylko po otrzymaniu projektu ogłoszenia od Zamawiającego, wyrażonej na piśmie lub w formie elektronicznej (e-mail).
3. Zamawiający przekaze wykonawcy projekt ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2 w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

#### § 6

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizacją przedmiotu Umowy jest: ..... (nr tel.: ....., nr fax.: ....., e-mail: .....).
2. Przedstawicielem Zamawiającego nadzorującym i koordynującym prawidłową realizacją przedmiotu Umowy jest:
  - 1) Pan Piotr Łuczak  
(nr tel.: 52 582 27 86, nr fax.: 52 582 27 77, e-mail: [piotr.luczak@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:piotr.luczak@zdmikp.bydgoszcz.pl) ).
  - 2) Pani Natalia Worzała  
(nr tel.: 52 582 27 86, nr fax.: 52 582 27 77, e-mail: [natalia.worzała@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:natalia.worzała@zdmikp.bydgoszcz.pl) ).
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych.

#### § 7

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykonany na rzecz Zamawiającego wolny jest od jakichkolwiek wad prawnych, w tym nie narusza niczyich praw autorskich, ani innych praw.
3. Jeżeli Wykonawca zignoruje uzasadnione żądania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia, to Zamawiający ma prawo do zawieszenia realizacji Umowy do czasu spełnienia odpowiednich wymagań przez Wykonawcę. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego zawieszenia obciążają Wykonawcę.

#### § 8

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je podstawową formą odszkodowania stanowiąc będą kary Umowne.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 2) w wysokości 50,00 zł, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w trakcie odbioru, licząc od ustalonego przez Strony terminu ich usunięcia.

3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę - wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem przewidzianych w Prawie zamówień publicznych przypadków uprawniających Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.
5. Niezależnie od kar Umownych, Stronom przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Stronę szkody, w tym odszkodowania wynikającego z kosztów zastępczego wykonania przedmiotu zamówienia przez innego wykonawcę.
6. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

## § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
  - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie niezgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania Umowne,
  - 3) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy osobom lub podmiotom trzecim bez zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od Umowy będzie skuteczne począwszy od dnia doręczenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia.
4. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół wykonania przedmiotu zamówienia, według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do ustalenia odpowiedniego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot zamówienia, zgodnie z zakresem wykonanym do dnia odstąpienia od Umowy.

## § 10

1. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy, w oparciu o następujące okoliczności:
  - 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, z powodu jednej z następujących przyczyn niezależnych od Stron Umowy:
    - a) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, o ile Wykonawca uzasadni i udowodni Zamawiającemu taką konieczność, a Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę;
    - b) gdy Umowa nie może być realizowana z powodu siły wyższej lub z powodu następstw siły wyższej,
  - 2) zmiany ceny Umowy brutto, w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT;
  - 3) zmiany Umowy będą mogły nastąpić również, w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, a także zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Umowie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. Zmiana oznaczenia Stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, a także zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Stron

lub odbioru przedmiotu Umowy - nie stanowią zmiany Umowy i wymagają tylko pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

#### § 12

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 13

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

#### § 14

Spory mogące wynikać ze stosunku umownego Strony poddają pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu dla Zamawiającego.

#### § 15

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron, odczytano i podpisano.

*Podpisy Stron:*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Naczelnik Wydziału  
Funduszy Europejskich  
Promocji Przetargowych

Magdalena Szardor

Rada Prawna

Magdalena Szardor

11. 04. 2018 r.