



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

### Sekcja I : Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Toruńska 174 a](#)

Miejscowość: [Bydgoszcz](#)

Kod pocztowy: [85-844](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 525822797/+48 525822468](#)

Osoba do kontaktów: [Bogna Klimczewska/Eugeniusz Umiński](#)

E-mail: [bogna.klimczewska@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:bogna.klimczewska@zdmikp.bydgoszcz.pl)

Faks: [+48 525822777](#)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* [www.zdmikp.bydgoszcz.pl](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl)

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### Więcej informacji można uzyskać pod adresem

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem**

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres**

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

☐ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

☐ Agencja/urząd krajowy lub federalny

☐ Organ władzy regionalnej lub lokalnej

☒ Agencja/urząd regionalny lub lokalny

☐ Podmiot prawa publicznego

☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

☐ Inna: *(proszę określić)*

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

☐ Ogólne usługi publiczne

- ☐ Obrona
- ☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- ☐ Środowisko
- ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ☐ Zdrowie
- ☐ Budownictwo i obiekty komunalne
- ☐ Ochrona socjalna
- ☐ Rekreacja, kultura i religia
- ☐ Edukacja

☒ Inny: *(proszę określić)*

budowa i utrzymanie sieci drogowej i obiektów inżynierskich, lokalny transport zbiorowy

#### **I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

☐ tak ☒ nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

## Sekcja II : Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis :

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa ul. Grunwaldzkiej na odcinku od Węzła Zachodniego do granic Miasta Bydgoszczy oraz ulic: Czapla, Wróblowa, Łowiskowa, Zimorodkowa, Wronia, Perlicza, Skośna, Papuzia, Kolbego, Przejście, Filtrowa, Wyrzyska, Okopowa, Zielona i Flisacka”

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- |                                                                                                                                                      |                                                     |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Roboty budowlane                                                                                                    | <input type="radio"/> Dostawy                       | <input type="radio"/> Usługi      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Wykonanie                                                                                                        | <input type="checkbox"/> Kupno                      | Kategoria usług: nr:              |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie                                                                                                 | <input type="checkbox"/> Dzierżawa                  | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="checkbox"/> Najem                      | C1                                |
|                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Leasing                    |                                   |
|                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form |                                   |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :  
[Miasto Bydgoszcz](#)

Kod NUTS: [PL613](#)

#### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- ☒ Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego  
☐ Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej  
☐ Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- ☐ Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐ Umowa ramowa z jednym wykonawcą  
Liczba :  
albo  
(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

#### Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :  
albo  
Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, w rozumieniu z art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2015 r. poz. 2164; zwana dalej UPZP/ w związku z art. 3 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz. U. z 2016 r. poz. 290; zwana dalej Prawo budowlane/, polegające na rozbudowie ul. Grunwaldzkiej na odcinku od Węzła Zachodniego do granic Miasta Bydgoszczy oraz ulic: Czapla, Wróblowa, Łowiskowa, Zimorodkowa, Wronia, Perlicza, Skośna, Papuzia, Kolbego, Przejście, Filtrowa, Wyrzyska, Okopowa, Zielona i Flisacka, w zakresie robót w branży: drogowej, mostowej, rozbiórkowej i wyburzeniowej, oświetleniowej, elektroenergetycznej, sanitarnej i deszczowej, ciepłowniczej, gazowej, telekomunikacyjnej, sygnalizacji świetlnej, ITS, bezpieczeństwa ruchu i zieleni.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :**

|                      | Słownik główny | Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy) |
|----------------------|----------------|----------------------------------------|
| Główny przedmiot     | 45230000       |                                        |
| Dodatkowe przedmioty | 45233120       |                                        |
|                      | 45111200       |                                        |
|                      | 45110000       |                                        |
|                      | 45232460       |                                        |
|                      | 45221111       |                                        |
|                      | 45231400       |                                        |
|                      | 45231220       |                                        |
|                      | 45232140       |                                        |
|                      | 45232310       |                                        |
|                      | 45231300       |                                        |

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : ☐ tak ☒ nie

**II.1.8) Części:** (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

☐ tylko jednej części

☐ jednej lub więcej części

☐ wszystkich części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : ☐ tak ☒ nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :****II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres :** (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

1. W ramach zamówienia zostaną zrealizowane następujące roboty, w szczególności:

1) Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe obejmujące m.in.:

- rozbiórkę nawierzchni jezdni ulicy Grunwaldzkiej,
- rozbiórkę fragmentów nawierzchni jezdni ulic obsługujących tereny przyległe do ul. Grunwaldzkiej,
- wyburzenie budynków o różnym przeznaczeniu użytkowym,

- rozbiórkę trzech obiektów inżynierskich: dwóch kładek dla pieszych (po lewej i prawej stronie ul. Grunwaldzkiej) i jednego obiektu mostowego w ciągu istniejącej ul. Grunwaldzkiej znajdujących się nad strugą Flis,
- rozbiórkę infrastruktury drogowej obejmującej rozbiórkę: fragmentów sieci wodociągowej i sanitarnej, sieci ciepłowniczej, sieci gazowej, sygnalizacji świetlnej z teletechniczną kanalizacją kablową, oświetlenia drogowego, kabli niskiego i średniego napięcia oraz linii napowietrznych średniego i niskiego napięcia,
- 2) Roboty związane z budową i przebudową układu drogowego obejmujące m.in.:
  - rozbudowę ulicy Grunwaldzkiej, która będzie posiadała dwie jezdnie, budowę infrastruktury pieszej i rowerowej (chodniki, ciągi pieszo-rowerowe) wraz z infrastrukturą transportu zbiorowego poprzez zaprojektowanie wydzielonego pasa dla autobusów od skrzyżowania z ulicą Skośną do skrzyżowania z ulicą Flisacką,
  - rozbudowę ul. Skośnej i Kolbego, która będą posiadały jedną jezdnię, ciągi pieszo-rowerowe i rowerowe,
  - rozbudowę ul. Flisackiej i ul. Filtrowej, które będą posiadały jedną jezdnię, chodniki, ciągi pieszo-rowerowe i rowerowe,
  - rozbudowę ulic: Czapla, Łowiskowa, Zimorodkowa, Wróblowa, Wronia, Perlicza, Papuzia, Przejście, Wyrzyska, Okopowa, Zielona, z których każda będzie posiadała jedną jezdnię, chodniki, ciągi pieszo-rowerowe i rowerowe,
  - budowę dróg dojazdowych,
  - rozbudowę skrzyżowań z ul. Czaplą, ul. Łowiskową, ul. Skośną, ul. Kolbego, ul. Flisacką, ul. Wronią, z ul. Okopową, z ul. Zieloną, ul. Przejście i z ul. Filtrową,
  - budowę zatok autobusowych,
  - budowę zatoki do ważenia pojazdów wraz z systemem preselekcji wagowej,
  - budowę mostu na strudze Flis,
  - budowę ekranów akustycznych,
  - rozbudowę elementów systemu ITS wzdłuż ulicy Grunwaldzkiej,
- 3) Roboty branży oświetleniowej obejmujące m.in.: budowę nowego oświetlenia zlokalizowanego w ul. Grunwaldzkiej, Czaplej, Wróblowej, Łowiskowej, Zimorodkowej, Wroniej, Perlicza, Skośna, Papuzia, Kolbego, Przejście, Filtrowa, Okopowa, Zielona i Flisacka,
- 4) Roboty związane z bezpieczeństwem ruchu obejmujące m.in.:
  - wykonanie oznakowania poziomego i pionowego,
  - montaż drogowych barier ochronnych z elementami odbłaskowymi na odcinkach gdzie znajdują się ekrany akustyczne,
  - budowę sygnalizacji świetlnej na projektowanych skrzyżowaniach,
  - montaż barier na obiekcie mostowym,
  - montaż balustrad U-11a miejscowo przy chodnikach,
- 5) Roboty branży elektroenergetycznej obejmujące m.in.: przebudowę urządzeń elektrycznych i energetycznych niskiego i średniego napięcia znajdujących się w kolizji z projektowanym układem drogowym (linii napowietrznej i kablowej),
- 6) Roboty branży sygnalizacji świetlnej obejmujące m.in.:
  - demontaż istniejących urządzeń sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulicy Grunwaldzkiej z ulicami Skośną, Kolbego i Filtrową,
  - budowę urządzeń sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach ulicy Grunwaldzkiej z ulicami Czaplą, Łowiskową, Wronią, Skośną, Kolbego, Przejście, Filtrową i Flisacką,
- 7) Roboty branży sanitarnej i deszczowej obejmujące m.in.:
  - przebudowę istniejącej kanalizacji sanitarnej i wodociągowej wraz z przyłączami wchodzącej w kolizję z przebudowywaną ul. Grunwaldzką oraz przyległymi ulicami bocznymi,
  - budowę kanalizacji deszczowej wraz z przykanalikami w ulicy Grunwaldzkiej,
  - budowę komory wodomierzowej,
- 8) Roboty branży ciepłowniczej obejmujące m.in.: przebudowę istniejącej sieci ciepłowniczej kanałowej na sieć preizolowaną,

- 9) Roboty branży gazowej obejmujące m.in.:
- przebudowę istniejących gazociągów stalowych niskiego i średniego ciśnienia oraz przepięcie istniejących przyłączy gazowych,
  - likwidację istniejących przyłączy do budynków ulegających rozbiórce,
- 10) Roboty branży telekomunikacyjnej obejmujące m.in.:
- przebudowę istniejącej infrastruktury telekomunikacyjnej,
  - przebudowę linii światłowodowych,
- 11) Roboty branży zieleni obejmujące m.in.:
- wycinkę drzew i krzewów,
  - wykonanie nasadzeń zastępczych oraz trawników.
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia zawiera SIWZ z załącznikami, (w tym m.in.: dokumentacja projektowa (DP), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (SST), wzór kosztorysu ofertowego zawierającego przedmiary robót, wzór umowy), którą Zamawiający przekazuje wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert, zgodnie z art. 51 ust. 4 UPZP.
3. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 UPZP.
- 1) Zamawiający przewiduje udzielenie wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, polegających na wykonaniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym.
- 2) Zamawiający udzieli zamówień uzupełniających tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie.
- 3) Łączna wartość zamówień uzupełniających nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego.
- 4) Na okoliczność wystąpienia zamówień uzupełniających, zostanie zawarta odrębna umowa.
- 5) Zamawiający w szczególności planuje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, polegających na wykonaniu robót w branżach: drogowej, oświetleniowej, bezpieczeństwa ruchu, elektroenergetycznej, sygnalizacji świetlnej, sanitarnej i deszczowej, ciepłowniczej, branży gazowej, telekomunikacyjnej i zieleni.
4. Informacje dotyczące wykonania części zamówienia przez podwykonawców.
- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP.
- 3) Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art.474 K.c).

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : i : Waluta :

## II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

## II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: ☐ tak ☒ nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach:                      albo w dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:**

Okres w miesiącach : 28    albo w dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

*albo*

Rozpoczęcie:                      (dd/mm/rrrr)

Zakończenie:                      (dd/mm/rrrr)

### **Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia:**

##### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:** *(jeżeli dotyczy)*

1. Wadium - Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium od wykonawców zaproszonych do składania ofert, w wysokości 2.500.000,00 (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy 00/100) PLN.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 7% ceny brutto podanej w ofercie.

##### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Przewiduje się rozliczanie miesięczne.

Faktury płatne w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Szczegółowe warunki finansowe i płatnicze określać będzie wzór Umowy, który jako załącznik do SIWZ, zostanie przekazany wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert.

##### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:** *(jeżeli dotyczy)*

W przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), to:

1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (art.99 §2 K.c.) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców i dołączone do składanego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
3. wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
4. pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

##### **III.1.4) Inne szczególne warunki:** *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : ☐ tak ☒ nie

*(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:*

#### **III.2) Warunki udziału:**

##### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:



O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP, w związku z tym działając zgodnie z przepisami UPZP, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (sporządzone wg wzoru Zamawiającego);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 UPZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 UPZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 UPZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 UPZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 UPZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 UPZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1:

- 1) ppkt 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2) ppkt 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 UPZP - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy ich wystawienia stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), oddzielnie wykazują brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24. ust.1 UPZP, w związku z tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oddzielnie składa dokumenty wymienione wyżej w pkt 1 lub 3.
7. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.  
Zgodnie z art. 26 ust 2d UPZP, wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia składa w oryginale:
- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 UPZP;
- albo
- 2) informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (sporządzoną wg wzoru Zamawiającego).  
Każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, oddzielnie składa dokument wymieniony w pkt 7.1 lub 7.2.
8. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP w pkt. III.2.2 i III.2.3 ogłoszenia o zamówieniu, wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wymagane art. 50 ust.1 UPZP, oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków określone w pkt. III.2.2 i III.2.3 ogłoszenia o zamówieniu. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (sporządzone wg wzoru Zamawiającego) należy złożyć w oryginale.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna) składają jedno wspólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca polegający, przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. III.2.2 i III.2.3 ogłoszenia o zamówieniu, na zasobach (wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych lub ekonomicznych) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b UPZP, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia wraz z dowodami, że osoba podpisująca zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.
- Pisemne zobowiązanie musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
- 1) nazwę podmiotu dającego zobowiązanie, oraz wskazanie jego siedziby,
- 2) nazwę podmiotu, któremu udostępniane są zasoby(czyli wykonawcy),

3) określenie zdania: Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa ul. Grunwaldzkiej na odcinku od Węzła Zachodniego do granic Miasta Bydgoszczy oraz ulic: Czapla, Wróblowa, Łowiskowa, Zimorodkowa, Wronia, Perlicza, Skośna, Papuzia, Kolbego, Przejskie, Filtrowa, Wyrzyska, Okopowa, Zielona i Flisacka,

4) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu (tj. informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione wykonawcy),

5) sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (tj. informacje, jak udostępnione zasoby będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia),

6) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (tj. informacje na jakiej podstawie wykonawca będzie dysponował udostępnionym zasobem),

7) zakres i okresie udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (o ile rodzaj i charakter zasobu takiego udziału będzie wymagał).

Pisemne zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć w oryginale.

10. Dokumenty wymagane w pkt. 1, 2, 3, 4 i 6 oraz w pkt. III.2.2 i III.2.3 ogłoszenia o zamówieniu należy złożyć zgodnie z przepisami § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), tj.:

1) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b UPZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;

3) wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;

4) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: (jeżeli dotyczy)

Działając zgodnie z przepisami UPZP Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 UPZP, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w następującym zakresie:

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunku Nr 5 udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt III.2.1.8 ogłoszenia o zamówieniu, wykonawca zobowiązany jest złożyć, przez dołączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, następujące dokumenty:

1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, dotyczących:

Warunku Nr 5 - sytuacji ekonomicznej i finansowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż równowartość 10 000 000,00 (słownie: dziesięć milionów 00/100) PLN.

W przypadku, gdy w dokumentach potwierdzających sytuację ekonomiczną i finansową wykonawcy kwoty zostały określone w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełniania Warunku Nr 5 udziału w postępowaniu, przeliczy je wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie opublikował średnich kursów walut, Zamawiający do przeliczenia

Wykonawca polegający się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolności finansowe lub ekonomiczne innych podmiotów, oprócz pisemnego zobowiązania, o którym mowa w pkt III.2.1.9 ogłoszenia o zamówieniu, zobowiązany jest przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą tych podmiotów, z których zdolności finansowych korzysta na podstawie art.26 ust. 2b UPZP, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, zgodnie z art. 26 ust. 2c UPZP, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej. Jeżeli wykonawca składa inny dokument, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości przedstawienia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów dołączonych przez Wykonawcę do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Znaczenie warunku Nr 5 – bez znaczenia punktowego.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: (jeżeli dotyczy)

Działając zgodnie z przepisami UPZP Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 UPZP, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w następującym zakresie:

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunku Nr 2 i Nr 4 udziału w postępowaniu, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt III.2.1.8 ogłoszenia o zamówieniu, wykonawca zobowiązany jest złożyć, przez dołączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, następujące dokumenty:

1. w zakresie warunku Nr 2, dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonywania (sporządzony wg wzoru Zamawiającego) z załączeniem nizej opisanych dowodów,

2) dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, dotyczących:

1. Warunku Nr 2 - posiadania wiedzy i doświadczenia; Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych, z których każda polega na wykonaniu w jednym zadaniu budowy lub przebudowy dróg lub ulic w klasie funkcjonalnej min. G (Główna), o nawierzchni bitumicznej (mieszanka SMA), o powierzchni min 50 000 m<sup>2</sup>, wraz z budową lub przebudową kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego, urządzeń elektrycznych i energetycznych oraz kanalizacji teletechnicznej.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów dołączonych przez wykonawcę do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

zgodnie zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo

ukończone. Dowodami tymi są:

- a) poświadczenie, lub
- b) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać wyżej wymienionego poświadczenia. Jeśli wykonawca składa inne dokumenty, zobowiązany jest do podania przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania wyżej wymienionych dowodów.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Wykonawca polegający się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt III.2.1.9 ogłoszenia o zamówieniu.

2. w zakresie warunku Nr 4 dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony wg wzoru Zamawiającego).

Informacje dotyczące doświadczenia zawodowego winny zawierać nazwę zadania oraz okres kierowania budową lub robotami z podaniem branży robót oraz innych danych potwierdzających spełnianie warunku. Okres kierowania budową lub robotami musi być określony początkową i końcową datą dzienną. Doświadczenie zawodowe nie wymaga zachowania ciągłości wykonywanych zadań, jednak suma poszczególnych okresów musi potwierdzać pełne wymagane doświadczenie zawodowe. Kierowanie budową lub robotami w tym samym czasie na kilku zadaniach nie wydłuża okresu doświadczenia zawodowego.

Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych powinny zawierać posiadane uprawnienia budowlane w danej specjalności, nr uprawnień i datę ich uzyskania.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), wyżej wymieniony warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Znaczenie warunku Nr 2 – podlega dodatkowej ocenie punktowej, zgodnie z obiektywnymi i niedyskryminacyjnymi kryteriami wyboru ograniczonej liczby kandydatów, szczegółowo opisanymi w pkt IV.1.2) ogłoszenia o zamówieniu.

2. Warunku Nr 4 - dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którym zostanie powierzone wykonanie niniejszego zamówienia, gwarantującymi właściwą jakość robót budowlanych, o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu zawodowym nie mniejszym niż określone poniżej, tj.:

1) kierownik budowy- przedstawiciel wykonawcy: wymagana liczba osób: 1, minimalne kwalifikacje zawodowe: uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej,

minimalne doświadczenie zawodowe:

a) siedem (7) lat doświadczenia zawodowego liczonego od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych, przy realizacji robót drogowych na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych,

b) doświadczenie zawodowe na min. dwóch zadaniach obejmujących budowę lub przebudowę dróg lub ulic klasy min. G o wartości co najmniej 35 mln PLN (brutto) każde, na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych,

2) kierownik robót drogowych:

wymagana liczba osób: 1,

minimalne kwalifikacje zawodowe:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej,

minimalne doświadczenie zawodowe:

a) pięć (5) lat doświadczenia zawodowego liczonego od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych, przy realizacji robót drogowych na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych,

b) doświadczenie zawodowe na min. dwóch zadaniach obejmujących budowę lub przebudowę dróg lub



2) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (sporządzony wg wzoru Zamawiającego),

Wykonawca polegający się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na osoby zdolne do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć w szczególności pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt III.2.1.9 ogłoszenia o zamówieniu.

3. w zakresie warunku Nr 1 dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, oraz warunku Nr 3 dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym wykonawca zobowiązany jest złożyć, przez dołączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt III.2.1.8 ogłoszenia o zamówieniu.

ulic klasy min. G o wartości co najmniej 30 mln PLN (brutto) każde, na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robot drogowych,

3) kierownik robót mostowych:

wymagana liczba osób: 1,

minimalne kwalifikacje zawodowe:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej mostowej,

minimalne doświadczenie zawodowe:

pięć (5) lat doświadczenia zawodowego liczonego od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót mostowych lub kierownik budowy,

4) kierownik robót elektroenergetycznych i elektroinstalacyjnych:

wymagana liczba osób: 1,

minimalne kwalifikacje zawodowe:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

minimalne doświadczenie zawodowe:

pięć (5) lat doświadczenia zawodowego liczonego od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót elektroenergetycznych i elektroinstalacyjnych lub kierownik budowy,

5) kierownik robót sanitarnych, wod.-kan., gazowych, ciepłych (c.o.):

wymagana liczba osób: 1,

minimalne kwalifikacje zawodowe:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych,

minimalne doświadczenie zawodowe:

pięć (5) lat doświadczenia zawodowego liczonego od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót sanitarnych, wod.-kan., gazowych, ciepłych, wentylacyjnych lub kierownik budowy,

6) kierownik robót telekomunikacyjnych:

wymagana liczba osób: 1,

minimalne kwalifikacje zawodowe:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej,

minimalne doświadczenie zawodowe:

pięć (5) lat doświadczenia zawodowego liczonego od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót telekomunikacyjnych lub kierownik budowy.

Wymienione wyżej osoby odpowiedzialne za kierowanie budową lub kierowanie robotami budowlanymi winny posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (wg stanu prawnego obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania) lub posiadać kwalifikacje zgodnie z postanowieniami art. 12a tejże ustawy lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności.

Wymagania dodatkowe:

1) nie dopuszcza się łączenia funkcji kierownika budowy - przedstawiciela wykonawcy, z innymi funkcjami kierowników robót branżowych oraz funkcji kierownika robót w różnych branżach przez jedną osobę, niezależnie od posiadanych uprawnień,  
2) jeżeli uprawnienia budowlane wskazanej przez Wykonawcę osoby nie będą obejmowały pełnego zakresu, wykonawca może na dane stanowisko skierować dodatkową osobę, jednakże doświadczenie każdej z tych osób nie może być niższe od wymaganego dla danego stanowiska w zakresie posiadanych uprawnień.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów dołączonych przez wykonawcę do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), wyżej wymieniony warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Znaczenie warunku Nr 4 – bez znaczenia punktowego.

3. Warunku Nr 1 i Nr 3:

- Warunku Nr 1 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- Warunku Nr 3 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku Nr 1 i Nr 3:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.  
W związku z tym iż, Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, za ich spełnienie uzna, złożone zgodnie z art. 50 ust. 1 UPZP, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączone przez wykonawcę do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
Znaczenie warunku Nr 1 i Nr 3 – bez znaczenia punktowego.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)**

- ☐ Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- ☐ Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:    ☐ tak    ☐ nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:    ☐ tak    ☐ nie



## Sekcja IV : Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury:

#### IV.1.1) Rodzaj procedury:

- ☐ Otwarta  
☒ Ograniczona  
☐ Ograniczona przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Negocjacyjna      Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : ☐ tak ☐ nie  
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)  
☐ Negocjacyjna przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Dialog konkurencyjny

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców: 7

albo

Przewidywana minimalna liczba:                      i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Opis obiektywnego i niedyskryminacyjnego sposobu dokonywania wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu: 1. Jeżeli liczba wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu jest równa lub mniejsza niż 7 Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 2. Do składania ofert zaproszonych zostanie 7 nie podlegających wykluczeniu wykonawców z najwyższą ilością punktów. 3. Oceniani będą tylko ci wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. 4. Ustalenie kolejności wykonawców - w celu ustalenia kolejności wykonawców, Zamawiający podaje znaczenie Warunku Nr 2 udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, określonego w pkt III.2.3.1 ogłoszeniu o zamówieniu, określając następujące obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: 1) wykonawca, który wykaże się wykonaniem największej ilości robót budowlanych polegających na wykonaniu w jednym zadaniu budowy lub przebudowy dróg lub ulic, o nawierzchni bitumicznej (mieszanka SMA), o powierzchni min 50 000 m<sup>2</sup>, wraz z budową lub przebudową kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego, urządzeń elektrycznych i energetycznych oraz kanalizacji teletechnicznej, (na podstawie danych przedstawionych w wykazie wykonanych robót) otrzyma 100 pkt. 2) pozostali wykonawcy zostaną ocenieni wg wzoru: (ilość ww. robót budowlanych ocenianego wykonawcy x 100) / największą ilość ww. robót budowlanych. 3) ustalając kolejność wykonawców, Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko te zadania, w których realizacji wykonawca brał udział. Nie będą brane pod uwagę zadania, w których wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (na zasadach określonych w art.26 ust. 2b UPZP), wykazując spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu. 4) jeżeli na 7 miejscu, z taką samą liczbą punktów, znajdzie się więcej niż jeden wykonawca wszyscy ci wykonawcy zostaną zaproszeni do składania ofert.

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : ☐ tak ☐ nie

## IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

☐ Najniższa cena

albo

☒ Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

☒ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

☐ kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

| Kryteria                                                                           | Waga | Kryteria | Waga |
|------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|------|
| 1. <a href="#">cena</a>                                                            | 80   | 6.       |      |
| 2. <a href="#">termin wykonania robót budowlanych</a>                              | 10   | 7.       |      |
| 3. <a href="#">okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane</a> | 10   | 8.       |      |
| 4.                                                                                 |      | 9.       |      |
| 5.                                                                                 |      | 10.      |      |

### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

## IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)  
[020/2016](#)

### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak)

☐ Wstępne ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: z dnia: (dd/mm/rrrr)

☐ Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: Godzina:

Dokumenty odpłatne ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: Waluta:

Warunki i sposób płatności:

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 01/06/2016 Godzina: 14:45

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom:** *(jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)*

Data:

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

☐ Dowolny język urzędowy UE

☒ Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

☐ Inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:**

Data : (dd/mm/rrrr) Godzina

*(jeżeli dotyczy)* Miejsowość:

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)* :

☐ tak ☐ nie

*(jeżeli tak)* Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : ☐ tak ☒ nie

*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

### VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : ☒ tak ☐ nie

*(jeżeli tak)* Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

Zamówienie dotyczy Projektu pn. „Przebudowa ul. Grunwaldzkiej na odcinku od Węzła Zachodniego do granicy miasta Bydgoszczy”.

Planuje się uzyskanie dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Priorytet: IV Infrastruktura drogowa dla miast, Działanie: 4.2 Zwiększenie dostępności transportowej ośrodków miejskich leżących poza siecią drogową TEN-T i odciążenie miast od nadmiernego ruchu drogowego. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 93 ust. 1a UPZP, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie części zamówienia.

W związku z tym, wykonawcy składając wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu oraz składając oferty, muszą uwzględnić przepis art. 93 ust. 1a UPZP, pozwalający Zamawiającemu na unieważnienie przetargu, w razie nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, przeznaczonych na sfinansowanie części zamówienia.

W przypadku skorzystania przez Zmawiającego z tej ustawowej przesłanki unieważnienia postępowania, wykonawcom nie będzie przysługiwało roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.

### VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

A. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z zastrzeżeniem pkt 4) Zamawiający i wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną (na adres bogna.klimczewska@zdmikp.bydgoszcz.pl) lub faksem (na numer +48 52-582-27-77) z pisemnym potwierdzeniem, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.

3. Zamawiający żąda, aby wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składane faxem lub drogą elektroniczną (e-mailem) były potwierdzane pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 4 UPZP.

4. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt III.2.1, III.2.2 i III.2.3 ogłoszenia o zamówieniu, przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 24b, art. 26 ust. 2d, 3 i 4 UPZP, wykonawcy przekazują pisemnie.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art.23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1) ws. formalno- prawnych (dot. procedury przetargowej): Bogna Klimczewska, tel.: +48 52-582-27-97,  
2) ws. merytorycznych (dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia): Eugeniusz Umiński, tel.: +48 52-582-27-68.

7. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail): bogna.klimczewska@zdmikp.bydgoszcz.pl

B. Warunki uzyskania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Wzór formularza Wniosku oraz wzory wykazów i oświadczeń, można pobrać bezpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zdmikp.bydgoszcz.pl](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl), w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu.

C. Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwany dalej wnioskiem, (sporządzony wg wzoru Zamawiającego - formularz wniosku) należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, a jego treść winna odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wniosek winien być podpisany przez wykonawcę, tj. podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym do wniosku pełnomocnictwem.

Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ów, opatrzone były imienną pieczęcią umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis.

3. W przypadku, gdy wniosek składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23. UPZP, to zobowiązani są wykonać czynności określone w pkt III.1.3 ogłoszenia o zamówieniu.

4. Do wniosku należy dołączyć – o ile dotyczy – pełnomocnictwo/a (również te, o którym mowa, w pkt III.1.3 ogłoszenia o zamówieniu).

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

5. Do wniosku należy dołączyć również dokumenty i oświadczenia, wymagane w pkt III.2.1, III.2.2 i III.2.3 ogłoszenia o zamówieniu. Nie dołączenie do wniosku tych dokumentów skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 UPZP.

6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek zgodny z wymogami Zamawiającego, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej (np. konsorcjum, spółki cywilnej).

7. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać we wniosku informacje wymagane w pkt II.2.1.4.4 ogłoszenia o zamówieniu.

8. Zgodnie z art. 8 UPZP postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane (tzn. stosowną deklarację złożył w formularzu wniosku) oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr153, poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

10. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu wniosku, w przeciwnym razie cały wniosek zostanie ujawniony na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.

11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku.

12. Zaleca się, aby wniosek wraz z załączonymi dokumentami był trwale spięty i oznaczony w następujący sposób:

1) strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,

2) każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.

13. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85- 844 Bydgoszcz, i oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:

Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym na: „Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa ul. Grunwaldzkiej na odcinku od Węzła Zachodniego do granic Miasta

Bydgoszczy oraz ulic: Czapla, Wróblowa, Łowiskowa, Zimorodkowa, Wronia, Perlicza, Skośna, Papuzia, Kolbego, Przejście, Filtrowa, Wyrzyska, Okopowa, Zielona i Flisacka”.

D. Informacje dotyczące składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. Miejsce składania wniosków: pokój Nr 20 (kancelaria/parter) w siedzibie Zamawiającego, ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz,
2. Zamawiający dopuszcza złożenie wniosku faxem lub drogą elektroniczną (e-mailem) jedynie z potwierdzeniem pisemnym (zgodnie z pkt VI.3.A.3 ogłoszenia o zamówieniu),
3. Informacja o złożeniu wniosku może być przekazana telefonicznie na nr +48 52-582-27-97 przed upływem terminu składania wniosków,
4. Zgodnie z art. 27 ust. 5 UPZP, Wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania wniosków został on wysłany w formie pisemnej i Zamawiający otrzymał go nie później niż w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania wniosków,
5. Złożenie wniosku zostanie zarejestrowane (dzień, godzina),
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia wniosku wysyłanego przez wykonawcę drogą pocztową.

7. Złożenie wniosku po terminie:

- 1) o złożeniu wniosku po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę,
- 2) wniosek złożony po terminie zostanie zwrócony po upływie terminu do wniesienia odwołania, zgodnie z art. 50 ust. 2 UPZP.

E. ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ WYKLUCZENIA WYKONAWCY zgodnie z zapisami art. 24 ust. 2a UPZP.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

F. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 UPZP.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, określonych w art. 29 ust. 4 UPZP.

G. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, w szczególności z powodu unieważnienia postępowania, o którym mowa w pkt VI.2 ogłoszenia o zamówieniu.

H. Udostępnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

Zamawiający nie udostępni SIWZ na stronie internetowej z dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. SIWZ zostanie przekazana nieodpłatnie wraz z zaproszeniem do składania ofert.

I. dodatkowe informacje do pkt II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Termin realizacji zamówienia określony na 28 miesięcy od udzielenia zamówienia jest terminem maksymalnym, na który składa się :

- 1) Termin wykonania robót budowlanych – maksymalnie 26 miesięcy od udzielenia zamówienia,
- 2) Termin uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych wchodzących w zakres przedmiotowego zamówienia – 2 miesiące od daty zakończenia robót budowlanych, potwierdzonej przez Inżyniera kontraktu.

#### **VI.4) Procedury odwoławcze:**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Oficjalna nazwa: **Urząd Zamówień Publicznych –  
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej**

Adres pocztowy: **ul. Postępu 17a**

Miejscowość: **Warszawa**

Kod pocztowy: **02-676**

Państwo: **Polska (PL)**

Tel.: **+48 224587801**

E-mail: **odwolania@uzp.gov.pl**

Faks: **+48 224587800**

Adres internetowy: (URL) **<http://www.uzp.gov.pl>**

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

**VI.4.2) Składanie odwołań:** *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (adres: Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 UPZP.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 UPZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,



- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
16. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

#### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Oficjalna nazwa: [Urząd Zamówień Publicznych – Prezes Krajowej Izby Odwoławczej](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

[15/04/2016](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2016-048634

**Załącznik A**  
**Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe**

**I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje**

|                                 |                                                           |          |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|
| Oficjalna nazwa:                | Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i> |          |
| Adres pocztowy:                 |                                                           |          |
| Miejscowość:                    | Kod pocztowy:                                             | Państwo: |
| Punkt kontaktowy:               | Tel.:                                                     |          |
| Osoba do kontaktów:             |                                                           |          |
| E-mail:                         | Faks:                                                     |          |
| Adres internetowy: <i>(URL)</i> |                                                           |          |

**II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)**

|                                 |                                                           |          |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|
| Oficjalna nazwa:                | Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i> |          |
| Adres pocztowy:                 |                                                           |          |
| Miejscowość:                    | Kod pocztowy:                                             | Państwo: |
| Punkt kontaktowy:               | Tel.:                                                     |          |
| Osoba do kontaktów:             |                                                           |          |
| E-mail:                         | Faks:                                                     |          |
| Adres internetowy: <i>(URL)</i> |                                                           |          |

**III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przysyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

|                                 |                                                           |          |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|
| Oficjalna nazwa:                | Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i> |          |
| Adres pocztowy:                 |                                                           |          |
| Miejscowość:                    | Kod pocztowy:                                             | Państwo: |
| Punkt kontaktowy:               | Tel.:                                                     |          |
| Osoba do kontaktów:             |                                                           |          |
| E-mail:                         | Faks:                                                     |          |
| Adres internetowy: <i>(URL)</i> |                                                           |          |

**IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca**

|                 |                                                         |
|-----------------|---------------------------------------------------------|
| Oficjalna nazwa | Krajowy numer identyfikacyjny<br>( jeżeli jest znana ): |
| Adres pocztowy: |                                                         |
| Miejscowość     | Kod pocztowy                                            |
| Państwo         |                                                         |

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

## Załącznik B

### Informacje o częściach zamówienia

**Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

**Część nr :**                      **Nazwa :**

### 1) Krótki opis:

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Słownik główny:

**3) Wielkość lub zakres:**

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: \_\_\_\_\_  
bez VAT: \_\_\_\_\_

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach :                      albo w dniach :                      (od udzielenia zamówienia)

*albo*

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:**

**Załącznik C1 – Zamówienia ogólne**  
**Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia**  
**Dyrektywa 2004/18/WE**

| <b>Kategoria nr [1]</b> | <b>Przedmiot</b>                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                       | Usługi konserwacyjne i naprawcze                                                                                                                                                                                         |
| 2                       | Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty                                                                                                |
| 3                       | Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty                                                                                                                                          |
| 4                       | Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą                                                                                                                                                                             |
| 5                       | Usługi telekomunikacyjne                                                                                                                                                                                                 |
| 6                       | Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]                                                                                                                                          |
| 7                       | Usługi komputerowe i usługi z nimi związane                                                                                                                                                                              |
| 8                       | Usługi badawcze i rozwojowe [5]                                                                                                                                                                                          |
| 9                       | Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych                                                                                                                                                |
| 10                      | Usługi badania rynku i opinii publicznej                                                                                                                                                                                 |
| 11                      | Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane                                                                                                                                                 |
| 12                      | Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych |
| 13                      | Usługi reklamowe                                                                                                                                                                                                         |
| 14                      | Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem                                                                                                                                                                  |
| 15                      | Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy                                                                                                                                  |
| 16                      | Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne                                                                                                                              |
| <b>Kategoria nr [7]</b> | <b>Przedmiot</b>                                                                                                                                                                                                         |
| 17                      | Usługi hotelarskie i restauracyjne                                                                                                                                                                                       |
| 18                      | Usługi transportu kolejowego                                                                                                                                                                                             |
| 19                      | Usługi transportu wodnego                                                                                                                                                                                                |
| 20                      | Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe                                                                                                                                                                               |
| 21                      | Usługi prawnicze                                                                                                                                                                                                         |
| 22                      | Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]                                                                                                                                                                           |
| 23                      | Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych                                                                                                                                       |
| 24                      | Usługi edukacyjne i szkoleniowe                                                                                                                                                                                          |
| 25                      | Usługi społeczne i zdrowotne                                                                                                                                                                                             |
| 26                      | Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]                                                                                                                                                                         |
| 27                      | Inne usługi                                                                                                                                                                                                              |

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.